



100101
10101011
1001011110

DATENSCHUTZAKADEMIE
Schleswig-Holstein



Jahresprogramm 2017



KURSE FÜR UNTERNEHMEN / BEHÖRDEN / SCHULEN / PRIVATPERSONEN



Herzlich willkommen!

Am besten lernt man, wenn man sich wohl fühlt! Darum freuen wir uns, dass wir Ihnen für unsere Kurse und Workshops auch dieses Jahr wieder die bewährten Veranstaltungsorte anbieten können.



ULD

Unabhängiges Landeszentrum
für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD)
Holstenstraße 98
24103 Kiel
www.datenschutzzentrum.de
+49 431 988-1281



InterCityHotel Kiel

Kaistraße 54-56
24114 Kiel
www.intercityhotel.de
+49 431 6643-215



Nordsee Akademie

Flensburger Straße 18
25917 Leck
www.nordsee-akademie.de
+49 4662 8705-13



Verwaltungsakademie Bordesholm (VAB)

Heintzestraße 13
24582 Bordesholm
www.vab-sh.de
service@komma-sh.de
+49 4322 693-100

Jahresprogramm 2017

DATENSCHUTZAKADEMIE Schleswig-Holstein



2017 ist das Jahr des Übergangs: Die europäische Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) entfaltet im Mai 2018 ihre Wirkung, der Gesetzgeber passt die in Deutschland etablierten Datenschutzregeln an die neuen Anforderungen an – sowohl auf Bundes- als auch auf Landesebene. In diesem Jahr werden zahlreiche Weichen gestellt, die einen Wandel von Datenschutzrecht und Datenschutzpraxis in Deutschland einleiten.

Die Kurse in unserem Fortbildungsprogramm werden die anstehenden Änderungen aufnehmen. Dies gilt für die Angebote zu den vielfältigen Datenschutzthemen wie auch für Kurse zur Informationsfreiheit mit einigen rechtlichen Neuerungen. Die Referentinnen und Referenten werden auf die aktuellen Entwicklungen eingehen und in ihren Kursen verdeutlichen, was sich zu ihrem Thema verändern wird.

Nehmen Sie sich die Zeit, mit unseren Expertinnen und Experten sowie den anderen Teilnehmenden die Themenbereiche zu erarbeiten und die Chancen der neuen Gesetzgebung zu diskutieren!

Wie gewohnt, finden Sie im Fortbildungsprogramm der DATENSCHUTZAKADEMIE Basis- und Spezialkurse zu rechtlichen, technischen und organisatorischen Datenschutz- und Datensicherheitsthemen. Bürgerinnen und Bürger, behördliche und betriebliche Datenschutzbeauftragte sowie andere Beschäftigte der Verwaltung und der Wirtschaft in Schleswig-Holstein sind eingeladen, von dieser Möglichkeit der Aus- und Weiterbildung Gebrauch zu machen – qualifiziert, preisgünstig und praxisgerecht.

Marit Hansen

*Leiterin des Unabhängigen Landeszentrums
für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD)*

Hinweise zur Teilnahme

ANMELDUNG

Bitte nutzen Sie zur Anmeldung:

www.datenschutzzentrum.de/akademie/



Weitere Anmeldemöglichkeit:

DATENSCHUTZAKADEMIE Schleswig-Holstein
in der Nordsee Akademie
Flensburger Straße 18, 25917 Leck
Birgit Reimer, info@nordsee-akademie.de
Tel.: +49 4662 8705-13, Fax: +49 4662 8705-30

Die Kurse PA, LDSG-R und ES werden von KOMMA durchgeführt. Anmeldung bitte direkt unter:

www.komma-sh.de oder
KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
service@komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100, Fax: +49 4322 693-531

INFORMATIONEN

Zu Kursen und inhaltlichen Fragen:

Marita Häuser
DATENSCHUTZAKADEMIE im ULD
Tel.: +49 431 988-1281
ULD12@datenschutzzentrum.de

Zu organisatorischen Fragen, zur Anreise und zur Rechnung:

Birgit Reimer
DATENSCHUTZAKADEMIE in der Nordsee Akademie
Tel.: +49 4662 8705-13
info@nordsee-akademie.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen:

Die Plätze werden nach der Reihenfolge der eingehenden Anmeldungen vergeben. Die Kursgebühr versteht sich inklusive geltender Mehrwertsteuer und wird nach Rechnungserhalt vor dem Kursbeginn fällig. Bis zu zwei Wochen vor Kursbeginn ist eine stornofreie Absage möglich, danach ist die volle Kursgebühr unabhängig von einer Teilnahme zu entrichten. Die Kursunterlagen werden in diesem Fall zugeschickt.

Datenschutzhinweis:

Wir verwenden Ihre Angaben ausschließlich zur Veranstaltung der Kurse der DATENSCHUTZAKADEMIE und um Sie über Angebote der DATENSCHUTZAKADEMIE zu informieren. Ihre Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Verantwortliche Stelle ist die DATENSCHUTZAKADEMIE im ULD, Holstenstraße 98, 24103 Kiel. Widersprüche gegen die Zusendung von Informationen sind dort geltend zu machen.

Inhalt

SONDERKURSE

SOKU	DATENSCHUTZAKADEMIE vor Ort	6
------	-----------------------------------	---

DATENSCHUTZ IN WIRTSCHAFT, VEREINEN UND VERBÄNDEN

SDM	Das Standard-Datenschutzmodell	7
BDK	Betrieblicher Datenschutz – Kompakt	8
BES	Beschäftigtendatenschutz	9

DATENSCHUTZ IN BEHÖRDEN UND VERWALTUNG

LDSG-R	Rechtsfragen des Landesdatenschutzgesetzes	10
EGOV	Datenschutz im E-Government	11
DR	Datenschutzrecht	12
DT	Datensicherheit in der Verwaltung	13
PA	Führung von Personalakten	14
IZG	Informationszugangsgesetz SH	15
JUS	Datenschutz in der Justiz	16




DATENSCHUTZ IM MEDIZIN- UND SOZIALBEREICH

DJ	Datenschutz in der Jugendhilfe	17
MED	Datenschutz im Medizinbereich	18
DPE	Datenschutz in Pflegeheimen und Pflegediensten	19

DATENSCHUTZ IN SCHULEN

ES	Datenschutz in der Schulverwaltung (Schulsekretariat)	20
ES-A	Datenschutz im Schulsekretariat – Aufbaukurs	21
ENT	Entscheide DU – sonst tun es andere für Dich!	22
ESK	Entscheiden SIE – sonst tun es andere für Ihre Kinder!	23

TECHNISCHER DATENSCHUTZ UND DATENSICHERHEIT

RISK	 Risikobewertung im IT-Sicherheitsmanagement	24
BAC	 Workshop Datensicherung	25
EUM	 DS-GVO: Datenschutzmanagement in Behörden und Unternehmen praktisch umsetzen ..	26
TAF	Einführung in IT-Systeme und IT-Komponenten für Anfänger	27
LEC	Datenschutzlecks in Behörden und Unternehmen	28
BSI-Prax	IT-Grundschutz nach BSI	29
VER	Mit dem Grundschutztool Verinice zum IT-Sicherheitskonzept	30
DSD	Datenschutzkontrolle, Sicherheitschecks und Datenschutz-Audits	31
DOK	Grundlagen der Dokumentation nach DSVO	32

SOMMERAKADEMIE 2017

UMSCHLAG-RÜCKSEITE

Jahresübersicht – Programm 2017

DATENSCHUTZAKADEMIE Schleswig-Holstein

FEBRUAR

28.02.	LEC	Datenschutzlecks in Behörden und Unternehmen.	28
--------	-----	---	----

MÄRZ

02.03.	ESK	Entscheiden SIE – sonst tun es andere für Ihre Kinder!	23
08.03.	MED	Datenschutz im Medizinbereich	18
09.03.	JUS	Datenschutz in der Justiz.	16
14.-16.03.	BDK	Betrieblicher Datenschutz – Kompakt	8
23.03.	TAF	Einführung in IT-Systeme und IT-Komponenten für Anfänger	27
24.03.	BES	Beschäftigtendatenschutz.	9

APRIL

05.04.	PA	Führung von Personalakten.	14
05.04.	EUM	DS-GVO: Datenschutzmanagement in Behörden und Unternehmen praktisch umsetzen NEU	26
06.-07.04.	DOK	Grundlagen der Dokumentation nach DSVO	32
25.-26.04.	BSI-Prax	IT-Grundschutz nach BSI	29
27.04.	RISK	Risikobewertung im IT-Sicherheitsmanagement NEU	24

MAI

03.-04.05.	SDM	Das Standard-Datenschutzmodell	7
04.05.	BAC	Workshop Datensicherung NEU	25
15.05.	EGOV	Datenschutz im E-Government	14
16.05.	DPE	Datenschutz in Pflegeheimen und Pflegediensten.	19
17.05.	DSD	Datenschutzkontrolle, Sicherheitschecks und Datenschutz-Audits	32

JUNI

08.06.	DJ	Datenschutz in der Jugendhilfe	17
12.-13.06.	DR	Datenschutzrecht	12
14.-16.06.	DT	Datensicherheit in der Verwaltung.	13
20.-22.06.	BDK	Betrieblicher Datenschutz – Kompakt	8
22.06.	LEC	Datenschutzlecks in Behörden und Unternehmen.	28
23.06.	IZG	Informationszugangsgesetz SH	15
26.06.	ES	Datenschutz in der Schulverwaltung	20
27.-28.06.	VER	Mit dem Grundschutztool Verinice zum IT-Sicherheitskonzept	30

SEPTEMBER

05.-07.09.	BDK	Betrieblicher Datenschutz – Kompakt	8
07.09.	LDSG-R	Rechtsfragen des Landesdatenschutzgesetzes	10
13.-14.09.	SDM	Das Standard-Datenschutzmodell	7
18.09.	Sommerakademie 2017		UMSCHLAG-RÜCKSEITE
20.-21.09.	BSI-Prax	IT-Grundschutz nach BSI	29
22.09.	ESK	Entscheiden SIE – sonst tun es andere für Ihre Kinder!	23

OKTOBER

05.10.	MED	Datenschutz im Medizinbereich	18
06.10.	IZG	Informationszugangsgesetz SH	15
09.-10.10.	DR	Datenschutzrecht	12
11.10.	EUM	DS-GVO: Datenschutzmanagement in Behörden und Unternehmen praktisch umsetzen NEU	26
11.-13.10.	DT	Datensicherheit in der Verwaltung	13

NOVEMBER

01.11.	TAF	Einführung in IT-Systeme und IT-Komponenten für Anfänger	27
02.11.	JUS	Datenschutz in der Justiz	16
09.-10.11.	DOK	Grundlagen der Dokumentation nach DSVO	32
16.11.	BAC	Workshop Datensicherung NEU	25
21.-22.11.	VER	Mit dem Grundschutztool Verinice zum IT-Sicherheitskonzept	30
23.11.	ES-A	Datenschutz im Schulsekretariat – Aufbaukurs	21
29.-30.11.	SDM	Das Standard-Datenschutzmodell	7
30.11.	RISK	Risikobewertung im IT-Sicherheitsmanagement NEU	24

DEZEMBER

05.-07.12.	BDK	Betrieblicher Datenschutz – Kompakt	8
07.12.	DSD	Datenschutzkontrolle, Sicherheitschecks und Datenschutz-Audits	31
08.12.	BES	Beschäftigtendatenschutz	9

DATENSCHUTZAKADEMIE vor Ort

Die DATENSCHUTZAKADEMIE Schleswig-Holstein kommt zu Ihnen!

Der Vorteil für Sie: individuelle und qualifizierte Fortbildung.

In Absprache mit unseren ReferentInnen bekommen Sie ein auf Ihre speziellen Anforderungen zugeschnittenes kostengünstiges Fortbildungsangebot. Sie bestimmen den Termin und stellen die Räumlichkeiten. Unsere ReferentInnen kommen zu Ihnen und stellen ihr Wissen zur Verfügung:

AKTUELLE THEMEN

- » DS-GVO – Die neue europäische Datenschutzgrundverordnung
- » Datenschutz-Folgenabschätzung
- » Grundlagen des Datenschutzrechts
- » Einführung in das Informationszugangsgesetz
- » Soziale Netzwerke, Social Media
- » Beschäftigtendatenschutz
- » Betriebliches Datenschutzmanagement
- » Behördliches Datenschutzmanagement
- » Datenschutz am PC-Arbeitsplatz

THEMEN DES SOZIALGESETZBUCHES (SGB)

- » Einführung in das Sozialdatenschutzrecht
- » Datenschutzfortbildung für MitarbeiterInnen aus dem Leistungs- und Vermittlungsbereich der ARGEn
- » Das Datenschutzrecht der Kranken- und Pflegekassen
- » Datenschutz im Kinder- und Jugendhilferecht

TECHNISCHE THEMEN

- » Grundlagen des Datenschutzes für IT-Administratoren
- » IT-Sicherheitsmanagement in Unternehmen und Verwaltung
- » IT-Grundschutz nach BSI
- » Überprüfung datenschutzrechtlicher Vorgaben durch Audits
- » Praktische Umsetzung von Sicherheitskonzepten

HABEN SIE INTERESSE? DANN SETZEN SIE SICH GERNE MIT UNS IN VERBINDUNG:

Marita Häuser

akademie@datenschutzzentrum.de

Tel.: +49 431 988-1281

Das Standard-Datenschutzmodell

Einführung in methodisches Prüfen und Beraten

ZIELGRUPPE

Vornehmlich Datenschutzbeauftragte, aber auch Projekt- und Organisationsplaner sowie Entscheider in Verwaltung, Wirtschaft und Wissenschaft, die Anforderungen des Datenschutzrechts mit den Funktionen der IT und Organisation in einen steuerbaren und kalkulierbaren Gesamtzusammenhang bringen müssen.

INHALTE

- » Die wesentlichen Regelungen des Datenschutzes (DS-GVO) mit Bezug zu technischen und organisatorischen Schutzmaßnahmen
- » Anforderungen an technische Schutzmaßnahmen gem. BDSG, DSVO-SH, DS-GVO
- » Das Standard-Datenschutzmodell (SDM): Schutzziele, Datentypen, Schutzbedarf, Verfahrenskomponenten, Schutzmaßnahmen
- » Das SDM im Kontext der Erstellung des Verfahrensverzeichnis, der Durchführung einer Datenschutz-Folgenabschätzung sowie der Komponenten eines Datenschutzmanagements
- » Übungen: Erstellen einer Risikoanalyse und eines Datenschutzkonzeptes, Aufbau Datenschutzmanagement

ZIEL

Die Konferenz der unabhängigen Datenschutzbehörden des Bundes und der Länder haben das Standard-Datenschutzmodell (SDM) mit der Empfehlung verabschiedet, es für sämtliche Beratungs- und Prüftätigkeiten des operativen Datenschutzes heranzuziehen. Der Kurs gliedert sich in drei Themen: Rechtsgrundlagen, technisch-organisatorische Anforderungen und Prüfmethodik, Schutzmaßnahmen und deren Anwendung an Beispielen. Der Kurs befähigt die Teilnehmer, die bestehenden Regelungen und technischen Funktionen in ihren Organisationen mit den bestehenden Datenschutz-Vorschriften systematisch in Beziehung zu setzen, um deren Ordnungsmäßigkeit beurteilen zu können.

TERMINE

03.-04.05.2017

13.-14.09.2017

29.-30.11.2017

Beginn am ersten Tag: 10:30 Uhr

Ende am letzten Tag: 16:30 Uhr

ORT

DATENSCHUTZAKADEMIE in der Nordsee Akademie

Flensburger Straße 18, 25917 Leck

www.nordsee-akademie.de

Tel: +49 4662 8705-13

KOSTEN

632 Euro inkl. MwSt.

inkl. Kursunterlagen,

Übernachtung im Einzelzimmer mit Dusche/WC und Vollpension

ANMELDUNG

www.datenschutzzentrum.de/akademie/

oder

info@nordsee-akademie.de

Fax: +49 4662 8705-30

Betrieblicher Datenschutz – Kompakt

Datenverarbeitung in Unternehmen, Vereinen und Verbänden unter Berücksichtigung der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

ZIELGRUPPE

Betriebliche Datenschutzbeauftragte, Geschäftsführer

INHALTE

- » Verfassungsrechtliche Grundlagen des Rechts auf informationelle Selbstbestimmung
- » Grundprinzipien des Rechts der Datenverarbeitung
- » Rechte und Pflichten betrieblicher Datenschutzbeauftragter
- » Strukturierung der rechtlichen Datenschutzprüfung
- » Outsourcing von Datenverarbeitungsprozessen
- » Einwilligungsbasierte Datenverarbeitung
- » Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung zu unternehmerischen Zwecken
- » Grundzüge der Videoüberwachung
- » Datenschutz-Folgenabschätzung
- » Datenverarbeitung im internationalen Kontext
- » Wahrung von Betroffenenrechten
- » Sanktionen
- » Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten
- » Technisch-organisatorische Datenschutzmaßnahmen
- » Konzeption einer sicheren Datenverarbeitung
- » Datensicherheitsmaßnahmen beim Outsourcing
- » Aktuelle Rechtsprechung

ZIEL

Der Kurs dient der Erlernung datenschutzrechtlicher Grundlagen und technisch-organisatorischer Vorgaben. Die Teilnehmenden werden befähigt, bei der Umsetzung rechtlicher und technischer Anforderungen Prioritäten richtig zu setzen und Problemlösungen zu entwickeln.

TERMINE

14.-16.03.2017

20.-22.06.2017

05.-07.09.2017

05.-07.12.2017

Beginn am ersten Tag: 10:30 Uhr

Ende am letzten Tag: 16:30 Uhr

ORT

DATENSCHUTZAKADEMIE in der Nordsee Akademie

Flensburger Straße 18, 25917 Leck,

www.nordsee-akademie.de, Tel: +49 4662 8705-13

KOSTEN

805 Euro inkl. MwSt.

inkl. Kursunterlagen,

Übernachtung im Einzelzimmer mit Dusche/WC und Vollpension

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/

oder

info@nordsee-akademie.de

Fax: +49 4662 8705-30

Beschäftigtendatenschutz

Datenverarbeitung in Unternehmen unter Berücksichtigung der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

ZIELGRUPPE

Beschäftigte in Personalabteilungen, Betriebsräte und betriebliche Datenschutzbeauftragte

INHALTE

- » Umgang mit Personalakten
- » Rahmenvorgaben für Leistungs- und Verhaltenskontrolle
- » Videoüberwachung am Arbeitsplatz
- » Internet- und E-Mail-Nutzung im Unternehmen
- » Internationale Datenverarbeitung
- » Rechte und Pflichten des Betriebsrats
- » Bestimmungen in Betriebsvereinbarungen
- » Aktuelle Rechtsprechung

ZIEL

Der Kurs befähigt Sie, kritische Punkte bei der Verarbeitung personenbezogener Daten in Beschäftigungsverhältnissen zu erkennen und datenschutzkonforme Lösungen zu entwickeln.

TERMINE 24.03.2017, 08:30 – 16:30 Uhr
08.12.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Rechtsfragen des Landesdatenschutzgesetzes

Aktuelle Gesetzesänderungen

ZIELGRUPPE

Behördliche Datenschutzbeauftragte, Justitiariate, Behördenleitungen, Beschäftigte in Fachabteilungen, Rechtsaufsichtsbehörden. Voraussetzung für die Teilnahme sind Grundkenntnisse im Verwaltungsverfahrensrecht.

INHALTE

- » Verfassungsrechtliche und europarechtliche Grundlagen des Datenschutzrechts
- » Überblick über die Strukturen des LDSG und der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO)
- » Materielle Anforderungen an die Verarbeitung personenbezogener Daten
- » Sonderformen der Datenverarbeitung
- » Datensicherheit
- » Aufgaben behördlicher Datenschutzbeauftragter

ZIEL

Kompakter, praxisrelevanter Überblick über das Landesdatenschutzgesetz und die EU-Datenschutzgrundverordnung. Neben der Einführung in rechtliche und technische Grundlagen des Datenschutzrechts bietet der Kurs ein Diskussionsforum für Fragen aus der Praxis behördlicher Datenschutzbeauftragter.

TERMIN 07.09.2017, 08:45 – 16:15 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
www.komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100

KOSTEN 170 Euro inkl. MwSt.
inkl. Kursunterlagen

ANMELDUNG KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
service@komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100
Fax: +49 4322 693-531

Datenschutz im E-Government

Anforderungen an das E-Government des Landes Schleswig-Holstein

ZIELGRUPPE

E-Government-Beauftragte und IT-Verantwortliche in Behörden sowie behördliche Datenschutzbeauftragte.

INHALTE

- » Rechtliche Rahmenbedingungen für E-Government
- » Vorstellung des EGovG des Bundes und der Auswirkungen auf die Landesverwaltung und die Kommunen
- » Vorstellung des EGovG des Landes SH
- » Vorstellung der notwendigen Ergänzungen des EGovG des Landes SH unter besonderer Berücksichtigung der Änderungen des LVwG § 52a-§52i, wenn sie beschlossen wurden
- » E-Government in der Landesverwaltung und in den Kommunen
- » Einzelheiten zu den Anforderungen im EGovG Bund
- » E-Akte in der öffentlichen Verwaltung, Behördenkommunikation De-Mail, qualifiziert elektronische Signatur, Authentifizierung per nPA
- » Darstellung bestehender E-Governmentprojekte in SH
- » Anforderungen des elektronischen Rechtsverkehrs
- » Gesetzliche Rechte und Pflichten zur Informationsgewährung und Akteneinsicht bei E-Akten
- » Open Data – rechtliche Rahmenbedingungen

ZIEL

Nach sachkundiger Einführung in das Thema können die Neuregelungen der E-Government-Gesetze des Bundes und deren Umsetzung in Landesrecht sowie die jeweiligen E-Government-Konzepte der Behörden geprüft und erstellt werden.

TERMINE 15.05.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
Kaistr. 54-56, 24114 Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutzrecht

Grundkurs für behördliche Datenschutzbeauftragte

ZIELGRUPPE

Behördliche Datenschutzbeauftragte, die mit der Verarbeitung personenbezogener Daten in Behörden und Verwaltungen befasst sind. Grundkenntnisse im Verwaltungsverfahrensrecht sind erwünscht. Grundlage ist die europäische Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) sowie das Landesdatenschutzgesetz SH.

Empfehlenswerte Ergänzung durch den Kurs DT (S.13).

INHALTE

- » (Verfassungs)rechtliche Grundlagen des Datenschutzes
- » Einführung und Erläuterung zum allgemeinen und bereichsspezifischen Bundes- und Landesdatenschutzrecht
- » Erläuterungen zur EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO)
- » Datenschutz-Audit und Datenschutz-Gütesiegel
- » Bestellung und Aufgaben behördlicher Datenschutzbeauftragten
- » Praktische Handreichungen für das Amt von betrieblichen Datenschutzbeauftragten

ZIEL

Der Kurs vermittelt Ihnen als behördlichen Datenschutzbeauftragten die Grundlagen für die erforderliche Sachkunde und fachliche Zuverlässigkeit. Der Kurs befähigt Sie, Datenschutz in Ihrer Behörde erfolgreich zu praktizieren.

TERMINE

12.-13.06.2017

09.-10.10.2017

Beginn am ersten Tag: 10:15 Uhr

Ende am letzten Tag: 17:30 Uhr

ORT

DATENSCHUTZAKADEMIE
in der Nordsee Akademie
Flensburger Straße 18, 25917 Leck
www.nordsee-akademie.de
Tel: +49 4662 8705-13

KOSTEN

632 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 427 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen,
Übernachtung im Einzelzimmer mit Dusche/WC und Vollpension

ANMELDUNG

www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datensicherheit in der Verwaltung

Technische Aufgaben von behördlichen Datenschutzbeauftragten

ZIELGRUPPE

Behördliche Datenschutzbeauftragte, Verwaltungsmitarbeiter und -mitarbeiterinnen, die mit der Verarbeitung personenbezogener Daten befasst sind.
Empfehlenswerte Ergänzung des Kurses DR (S.12).

INHALTE

- » Grundstrukturen des Systemdatenschutzes im Landesdatenschutzgesetz und in der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)
- » Maßnahmen zur Datensicherheit
- » BSI Grundschutz und Standard-Datenschutzmodell (SDM)
- » Kontrolle im Rahmen der Auftragsdatenverarbeitung
- » Vorabkontrolle, Verfahrensverzeichnis
- » Dokumentationsanforderungen

ZIEL

Der Kurs befähigt Sie, die ordnungsgemäße Datenverarbeitung im infrastrukturellen und technischen Umfeld Ihrer Behörde zu überwachen und durch den richtigen Umgang mit der Datenverarbeitungstechnik die Anforderungen des Datenschutzes erfolgreich umzusetzen.

TERMINE

14.-16.06.2017

11.-13.10.2017

Beginn am ersten Tag: 08:30 Uhr

Ende am letzten Tag: 13:30 Uhr

ORT

DATENSCHUTZAKADEMIE
in der Nordsee Akademie
Flensburger Straße 18, 25917 Leck
www.nordsee-akademie.de
Tel: +49 4662 8705-13

KOSTEN

772 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 540 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen,
Übernachtung in Einzelzimmer mit Dusche/WC und Vollpension

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Führung von Personalakten

Datenschutz in der Personalverwaltung

ZIELGRUPPE

Beschäftigte im Bereich der Personalverwaltung.

INHALTE

- » Einführung in das Personalaktenrecht unter Berücksichtigung der Vorgaben des Landesbeamtengesetzes, Übersicht über die Rechtsgrundlagen zur Führung von Personalakten
- » Materielle Bestandteile von Personalakten
- » Gliederung von Personalakten, Teil- und Nebenakten
- » Elektronische Personalaktenführung
- » Zugangsrechte zu Personalakten
- » Umgang mit besonderen Unterlagen (amtsärztliche Gutachten, Dienstaufsichtsbeschwerden, Beurteilungen, Pfändungs- und Überweisungsbeschlüssen)
- » Ansprüche auf Entfernung von Unterlagen aus Personalakten
- » Automatisierte Personalverwaltungsverfahren

ZIEL

Der Kurs soll dazu befähigen, die beim Umgang mit Personaldaten anfallenden praktischen Fragestellungen sachgerecht zu lösen. Nach einer Einführung in das Personalaktenrecht werden die zu beachtenden Rechtsvorschriften anhand von anonymisierten Beispielfällen aus der Praxis erörtert und diskutiert. Sie können, soweit vorhanden, eigene Problemfälle mitbringen.

TERMIN 05.04.2017, 08:45 – 16:15 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
www.komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100

KOSTEN 160 Euro inkl. Mwst.

ANMELDUNG KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
service@komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100
Fax: +49 4322 693-531

Informationszugangsgesetz SH

Mit praktischen Anwendungshinweisen

ZIELGRUPPE

Beschäftigte schleswig-holsteinischer öffentlicher Verwaltungen.

INHALTE

- » Grundsätze und Ziele des Gesetzes
- » Aktuelle Gesetzesänderungen mit dem Vorschlag einer proaktiven Veröffentlichungspflicht und der Einrichtung eines Open Data Portals
- » Verfassungs- und europarechtliche Fragestellungen
- » Informationszugangsanspruch
- » Beschränkungs- und Ausschlussgründe sowie verfahrensrechtliche Regelungen
- » Antragsverfahren, Kosten und Rechtsbehelfe

ZIEL

Sie erhalten eine gründliche Einführung in das schleswig-holsteinische Informationszugangsgesetz und eine profunde Handhabe zur korrekten Anwendung einzelner Regelungen.

TERMIN 23.06.2017, 08:30 – 16:30 Uhr
06.10.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
Kaistr. 54-56, 24114 Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. Mwst.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutz in der Justiz

Datenschutzgerechte Verarbeitung personenbezogener Daten

ZIELGRUPPE

RichterInnen, RechtspflegerInnen, Staats- und AnwälteInnen sowie BeamtInnen und Beschäftigte in Gerichten und Staatsanwaltschaften, die personenbezogene Daten verarbeiten.

INHALTE

- » Verfassungsrechtliche Grundlagen
- » Grundsätze des allgemeinen Datenschutzrechts
- » Ausblick auf die Änderungen durch die europäische Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) und die EU-Richtlinie für den Bereich Justiz und Inneres
- » Zulässigkeit der Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten
- » Automatisierte Datenverarbeitung bei Gerichten und Staatsanwaltschaften in Fachverfahren
- » Datenschutz beim Grundbuch und beim Schuldnerverzeichnis
- » Akteneinsicht und Auskünfte an Behörden und andere Dritte
- » Datenschutzrechte der Betroffenen
- » Technische und organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung des Datenschutzes

ZIEL

Der Kurs vermittelt anhand praktischer Beispielfälle, unter welchen Voraussetzungen personenbezogene Daten für Verwaltungsangelegenheiten der Gerichte oder für die Aufgaben der Staatsanwaltschaft erhoben, gespeichert und an Behörden, Unternehmen oder Private übermittelt werden dürfen und durch welche technischen und organisatorischen Maßnahmen dabei die Datensicherheit gewährleistet werden kann.

TERMIN 09.03.2017, 08:30 – 16:30 Uhr
02.11.2015, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutz in der Jugendhilfe

Umgang mit sensiblen Klientendaten

ZIELGRUPPE

Beschäftigte in Jugendämtern und bei freien Trägern der Jugendhilfe, insbesondere SozialpädagogInnen und SozialarbeiterInnen.

INHALTE

- » Grundlagen des allgemeinen und des Sozialdatenschutzrechts
- » Die besondere Schweigeverpflichtung von SozialpädagogInnen und SozialarbeiterInnen
- » Zulässigkeit der Datenerhebung bei Betroffenen und Dritten
- » Umfang und Art der Datenspeicherung
- » Übermittlungsregelungen des SGB VIII und SGB X
- » Möglichkeiten der Kooperation
- » Datenschutzgerechte Schweigepflichtentbindungserklärungen
- » Rechte der Betroffenen
- » Organisatorische und technische Regelungen zur Datensicherheit
- » Diskussion aktueller Fragestellungen

ZIEL

Sie erfahren, welche persönlichen Daten Ihrer Klienten Sie wann, bei welchen Personen oder Stellen erheben, in welchen Akten oder Programmen speichern oder mit wem austauschen dürfen. (Auch hier gilt die gesetzliche Bestellungspflicht eines betrieblichen Datenschutzbeauftragten in Einrichtungen ab 9 Beschäftigten.)

TERMIN 08.06.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutz im Medizinbereich

Umgang mit sensiblen Patientendaten

ZIELGRUPPE

Beschäftigte in Arzt-/Zahnarztpraxen und Kliniken, die Patientendaten erheben, speichern und übermitteln, und selbstverständlich Datenschutzbeauftragte.

INHALTE

- » Rechtliche Grundlagen der ärztlichen Schweigepflicht und des Sozialdatenschutzrechts
- » Zulässigkeit der Datenerhebung (Aufnahmeverträge, Fotos, Anamnese)
- » Umfang und Art der Speicherung (Aktenplan, Verfahrensverzeichnis)
- » Übermittlungsbefugnis an Dritte (KK, MDK, PVS, Angehörige ...)
- » Datenschutzrechtliche Schweigepflichtentbindungserklärung
- » Patientenrechte (Akteneinsicht, Auskunft, Berichtigung, Löschung)
- » Beauftragung externer Dienstleister
- » Orientierungshilfe Krankenhausinformationssystem (OH KIS)
- » Checkliste für Arztpraxis und Krankenhaus

ZIEL

Praxen (ab 9 Beschäftigten) und Kliniken müssen nach § 4f BDSG betriebliche Datenschutzbeauftragte bestellen, wenn sie nicht ein Bußgeld von bis zu 50.000 Euro riskieren wollen. Der Kurs verschafft Ihnen eine Grundlage zum angemessenen, rechtskonformen Umgang mit Patientendaten in Praxis und Klinik. Zu alltäglich auftretenden Fragestellungen werden praktikable Lösungen erarbeitet.

TERMIN 08.03.2017, 08:30 – 16:30 Uhr
05.10.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutz in Pflegeheimen und Pflegediensten

Pflicht zur Bestellung von betrieblichen Datenschutzbeauftragten

ZIELGRUPPE

Betriebliche Datenschutzbeauftragte bzw. MitarbeiterInnen, denen diese Aufgabe übertragen werden soll, sowie alle Beschäftigten, die Patientendaten verarbeiten.

INHALTE

- » Die Pflicht zur Bestellung von betrieblichen Datenschutzbeauftragten
- » Deren Qualifikation, Aufgaben und Möglichkeiten
- » Einführung in das allgemeine Datenschutzrecht
- » Ärztliche Schweigepflicht und bindende Vorschriften zum Sozialdatenschutz (SGB I, V, X, XII)
- » Umfang und Zulässigkeit der Datenerhebung und -speicherung, Inhalt der Pflegedokumentation
- » Zulässigkeit von Datenübermittlung an Dritte (z.B. Kostenträger, MDK)
- » Archivierung personenbezogener Daten (Aufbewahrungsfristen)
- » Rechte der Betroffenen (Akteneinsicht, Auskunftsanspruch)
- » Organisatorische und technische Maßnahmen zur Datensicherheit

ZIEL

Pflegeeinrichtungen (ab 9 Beschäftigten) müssen nach § 4f BDSG betriebliche Datenschutzbeauftragte bestellen, wenn sie nicht ein Bußgeld von bis zu 50.000 Euro riskieren wollen. Zum/zur Datenschutzbeauftragten darf nur bestellt werden, wer die erforderliche Fachkunde nachweisen kann. Ziel dieses Kurses ist die grundlegende Vermittlung dieser Fachkunde.

TERMIN 16.05.2017, 8:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. Mwst.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. Mwst.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutz in der Schulverwaltung (Schulsekretariat)

Einführungskurs für Schulsekretärinnen und Schulsekretäre

ZIELGRUPPE

Beschäftigte in der Schulverwaltung (Schulsekretariat).

INHALTE

- » Einführung in das allgemeine und bereichsspezifische Datenschutzrecht
- » Einführung in das Landesdatenschutzrecht
- » Vorschriften zur Verarbeitung von Schülerdaten
- » Die Schul-Datenschutzverordnung (Schul-DSVO)

ZIELE

Der Kurs soll dazu befähigen, beim Umgang mit personenbezogenen Daten in der Schulverwaltung die einschlägigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen (Landesdatenschutzgesetz, Schulgesetz und Schul-Datenschutzverordnung) zu beachten. Besonderer Wert wird auf die Vermittlung praktischer Tipps für die Umsetzung der Regelungen in der täglichen Arbeit gelegt.

In diesem Kurs wird das Grundlagenwissen vermittelt. Eine Vertiefung – auch im Hinblick auf die praktische Umsetzung – erfolgt im Aufbaukurs (ES-A).

TERMIN 26.06.2017, 08:45 – 16:15 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
www.komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100

KOSTEN 170 Euro inkl. MwSt.
inkl. Kursunterlagen

ANMELDUNG KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
service@komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100
Fax: +49 4322 693-531

Datenschutz im Schulsekretariat

Aufbaukurs für Beschäftigte im Schulsekretariat

ZIELGRUPPE

Beschäftigte im Schulsekretariat.

INHALTE

- » Vertiefung der im Einführungskurs ES erläuterten Rechtsvorschriften
- » Maßnahmen zur Datensicherheit bei konventionellen und automatisierten Verfahren
- » Einzelfälle

ZIELE

Der Aufbaukurs beantwortet weitergehende Fragen zur korrekten Anwendung von Datenschutzvorschriften in der Praxis. Ferner werden die Maßnahmen zur Datensicherheit vertieft, die in den Schulverwaltungen zum Schutz der Betroffenen Daten zu ergreifen sind.

Der Besuch des Grundkurses (ES) ist notwendige Voraussetzung.

TERMIN 23.11.2017, 08:45 – 16:15 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
www.komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100

KOSTEN 170 Euro inkl. Mwst.
inkl. Kursunterlagen

ANMELDUNG KOMMA – Kompetenzzentrum für Verwaltungsmanagement
Heintzestraße 13, 24582 Bordesholm
service@komma-sh.de
Tel.: +49 4322 693-100
Fax: +49 4322 693-531

Entscheide DU – sonst tun es andere für Dich!

Infoveranstaltung für Schülerinnen und Schüler

IN IHRER SCHULE!

ZIELGRUPPE

Schüler und Schülerinnen ab Klasse 7 aller Schularten.

INHALTE

- » Was geht mich Datenschutz an?
- » Soziale Netzwerke: Was passiert auf Facebook, Instagram, Snapchat etc.?
- » Messenger: WhatsApp, Threema oder Telegram?
- » Spuren im Internet: Die Macht von Google & Co.
- » Das Recht am eigenen Bild
- » Anonymität im Internet
- » Risiken bei der Nutzung von Apps und Smartphones
- » Praktische Hinweise zum Selbstschutz

ZIEL

In diesem Workshop wird durch viele Beispiele aus dem täglichen Leben deutlich gemacht, wo und wie Daten über uns gesammelt und weiterverwendet werden.

Tipps und Tricks, durch das eigene Verhalten den Datenmissbrauch zu stoppen, gehören ebenso zum Programm wie Hinweise zum sicheren Umgang mit dem Internet, sozialen Netzwerken und mobilen Endgeräten. Die Teilnehmenden können die Veranstaltung durch Fragen, Anregungen und Kritik aktiv gestalten.

TERMIN

Nach Vereinbarung
ca. 1,5 Zeitstunden

ORT

In Ihrer Schule

KOSTEN

Kostenloses Beratungsangebot des ULD
im Rahmen der DATENSCHUTZAKADEMIE

ANMELDUNG

akademie@datenschutzzentrum.de
Kai Janneck
+49 431 988-1399

Entscheiden SIE – sonst tun es andere für Ihre Kinder!

Medienkompetenz für Eltern

ZIELGRUPPE

Eltern von Schulkindern ab Klasse 5 aller Schularten.

INHALTE

- » Was geht mich Datenschutz an?
- » Risiken sozialer Netzwerke (z.B. Facebook, Instagram, Snapchat)
- » Messenger (WhatsApp, Threema oder Telegram?)
- » Das Recht am eigenen Bild: Was darf veröffentlicht werden?
- » Spuren im Internet: Die Macht von Google & Co.
- » Anonymität im Internet
- » Risiken bei der Smartphone-Nutzung
- » Praktische Hinweise zum Selbstschutz

ZIEL

In dieser Infoveranstaltung wird deutlich gemacht, wo und wie Daten über uns gesammelt und weiterverwandt werden. Dies bildet die nötige Wissensgrundlage, auf der die Teilnehmenden die Medienkompetenz ihrer Kinder unterstützen und fördern können. Zu den thematischen Schwerpunkten gehört sowohl der Umgang mit klassischen sozialen Netzwerken als auch mit mobilen Diensten wie WhatsApp oder Snapchat und anderer Unternehmen.

TERMIN 02.03.2017, 19:30 – 21:00 Uhr
22.09.2017, 19:30 – 21:00 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz (ULD)
Holstenstraße 98
24103 Kiel

KOSTEN Kostenloses Beratungsangebot des ULD
im Rahmen der DATENSCHUTZAKADEMIE

ANMELDUNG akademie@datenschutzzentrum.de
Tel.: +49 431 988-1281

Risikobewertung im IT-Sicherheitsmanagement

Methoden und praktische Aspekte der Risikoanalyse

NEU

ZIELGRUPPE

Funktionsträger im IT-Management und im IT-Sicherheits- und Datenschutzmanagement

INHALTE

- » Grundlegende Methoden der Risikoanalyse nach ISO 27005
- » Unterstützungsmethoden zur Voranalyse und für spezielle Fragestellungen
- » Frameworks zur Unterstützung der operativen Umsetzung von Risikoanalysen (u.a. Octave und Standard-Datenschutzmodell)
- » Erarbeitung der Vor- und Nachteile der unterschiedlichen Methoden
- » Praktische Hinweise zur Umsetzung in Organisationen unterschiedlicher Größe

ZIEL

Teilnehmerinnen und Teilnehmer sind nach Abschluss des Kurses in der Lage, die Eignung der vorgestellten Methoden und Frameworks für ihre Organisation zu bewerten und ein geeignetes Vorgehen zur Risikoanalyse zu entwickeln.

TERMINE 27.04.2017, 10:30 – 16:30 Uhr
30.11.2017, 10:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz (ULD)
Holstenstraße 98
24103 Kiel

KOSTEN 185 Euro inkl. MwSt.
inkl. Kursunterlagen

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Workshop Datensicherung

Erfahrungsaustausch Datensicherungsverfahren

NEU

ZIELGRUPPE

AdministratorInnen und IT-LeiterInnen.

INHALTE

- » Darstellung von Datensicherungsverfahren
- » Vorstellung der Software „Bacula“
- » Anforderungen an Datensicherungen
- » Erstellung von Datensicherungskonzepten
- » Erfahrungsaustausch

ZIEL

Der Workshop dient dem Erfahrungsaustausch im Bereich der Datensicherung. Erörtert werden zum einen Anforderungen an Datensicherung und die Erstellung von Datensicherungskonzepten, zum anderen Aspekte der Umsetzung, Implementierung und Konfiguration. Dabei fließen die praktischen Erfahrungen der Teilnehmenden sowohl auf Anforderungs- als auch auf Umsetzungsseite mit ein.

TERMINE 04.05.2017, 08:30 – 12:30 Uhr
16.11.2017, 10:00 – 14:00 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz (ULD)
Holstenstraße 98
24103 Kiel

KOSTEN 185 Euro inkl. Mwst.
inkl. Kursunterlagen

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

DS-GVO: Datenschutzmanagement in Behörden und Unternehmen praktisch umsetzen

Sicherheit der Datenverarbeitung



REFERENT: ISO 27001 Auditor

ZIELGRUPPE

Datenschutz- und Informationssicherheitsbeauftragte, Führungskräfte, Revision, IT-Organisation, Betriebsorganisation, Betriebsräte.

INHALTE

- » Was ändert sich? Was muss die Behörde / das Unternehmen tun?
- » Grundsätze für die Verarbeitung personenbezogener Daten
- » Rechte der Betroffenen – Transparenz, Informationspflicht und Löschung
- » Pflichten für Verantwortliche und Auftragsverarbeiter
- » Stellung und Aufgaben des Datenschutzbeauftragten
- » Dokumentationsanforderungen
- » Datenschutz durch Technikgestaltung und datenschutzfreundliche Voreinstellungen
- » Sicherheit personenbezogener Daten – Schutzniveau, Risikoanalyse, Festlegung technischer und organisatorischer Maßnahmen
- » Meldepflicht bei Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten
- » Umsetzung einer Datenschutz-Folgenabschätzung
- » Verhaltensregeln und Zertifizierung

ZIEL

Der praxisnahe Kurs befähigt Sie, die Anforderungen der EU-DS-GVO in Bezug auf das Datenschutzmanagement angemessen zu implementieren. Sie erhalten einen Überblick über die wesentlichen Vorschriften zur Sicherheit personenbezogener Daten und ihrer rechtskonformen Umsetzung.

TERMINE 05.04.2017, 08:30 – 16:30 Uhr
11.10.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
Kastr. 54-56, 24114 Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Einführung in IT-Systeme und IT-Komponenten für Anfänger

Funktionsweise verstehen und sicherheitsrelevante Aspekte anwenden

REFERENT: ISO 27001 Auditor

ZIELGRUPPE

Datenschutzbeauftragte, IT-Sicherheitsbeauftragte, RevisorInnen.

INHALTE

- » Funktion und Einsatz von PCs, Notebooks, Thin-Clients, PDAs, Tablets, Mobiltelefonen, Router, Switches, Firewalls, Server, Speichersystemen, Multifunktionsgeräten, Betriebssystemen, Fachanwendungen und Datenbanken
- » Sicherheitsrelevante Aspekte der IT-Systeme und IT-Komponenten
- » Ansatzpunkte für eine sicherheitstechnische Überprüfung
- » Datenschutz- und Sicherheitsmaßnahmen
- » Security-Stick mit Informationen zum Mitnehmen

ZIEL

Der Kurs befähigt Sie, die IT-Infrastruktur in Ihrem Umfeld besser zu verstehen. Sie sind in der Lage, die Zusammenhänge der Datenverarbeitung sowie Datenschutz- und IT-Sicherheitsschwachstellen auf IT-Systemen und IT-Komponenten zu erkennen.

TERMINE 23.03.2017, 08:30 - 16:30 Uhr
01.11.2017, 08:30 - 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
Kaistr. 54-56, 24114 Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. Mwst.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. Mwst.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutzlecks in Behörden und Unternehmen

Datenschutz und Informationssicherheit

REFERENT: ISO 27001 IT-Auditor

ZIELGRUPPE

Datenschutz- und Informationssicherheitsbeauftragte, Revision, IT-Organisation, Betriebsorganisation, Führungskräfte, Betriebsräte.

INHALTE

- » 20 typische Datenschutzlecks in den Bereichen Infrastruktur, IT-Systeme, Netz und Anwendungen
- » Gefährdungen und mögliche Maßnahmen für ihre Beseitigung
- » Datenschutz- und IT-Sicherheitsmanagement als Grundlage für eine ordnungsgemäße Datenverarbeitung
- » Checklisten für das Aufspüren der Schwachstellen in der Organisation
- » Security-Stick mit Informationen zum Mitnehmen

ZIEL

Das Seminar soll Ihnen aufzeigen, wo häufig Datenschutzlecks in einer Organisation vorliegen. Ihnen wird vermittelt, mit welchen technischen und organisatorischen Maßnahmen Sie typische Schwachstellen beseitigen können und welche Voraussetzungen erforderlich sind, um dauerhaft Datenschutz und IT-Sicherheit für die Datenverarbeitung zu gewährleisten.

TERMINE 28.02.2017, 08:30 – 16:30 Uhr
22.06.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
Kaistr. 54-56, 24114 Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

IT-Grundschutz nach BSI

Einführung und Umsetzung von IT-Grundschutz – Fallbeispiele

REFERENT: ISO 27001 IT-Auditor

ZIELGRUPPE

Verantwortliche für die Einführung des IT-Grundschutzstandards, Datenschutz- und IT-Sicherheitsbeauftragte, RevisorInnen, IT-LeiterInnen und AdministratorInnen.

INHALTE

- » Grundschutzmodernisierung
- » Grundlagen und Voraussetzungen für die Einführung von IT-Grundschutz
- » Grundschutzstandards 100-1 bis 100-4 und Grundschutzkatalog
- » Methodik der Einführung von IT-Grundschutz
- » Fallbeispiel: Praktische Umsetzung von IT-Grundschutz
- » Muster: Dokumentation nach Grundschutzanforderungen
- » Grundschutztool Verinice
- » Voraussetzungen für eine ISO 27001-Grundschutzzertifizierung
- » Security-Stick mit Musterdokumenten zum Mitnehmen

ZIEL

Der Kurs befähigt Sie, den IT-Grundschutzstandard des BSI in Ihrer Organisation praktisch anzuwenden. Sie können den Informationsverbund abgrenzen und die einzelnen Grundschutzzschritte durchführen. Sie erhalten einen Überblick über die IT-Grundschutzdokumentation und können die mitgelieferten Musterdokumente für Ihren IT-Verbund anpassen.

TERMINE 25.-26.04.2017
20.-21.09.2017
Beginn am ersten Tag: 08:30 Uhr
Ende am letzten Tag: 13:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
in der Nordsee Akademie
Flensburger Straße 18, 25917 Leck
www.nordsee-akademie.de
Tel: +49 4662 8705-13

KOSTEN 632 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 427 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen,
Übernachtung im Einzelzimmer mit Dusche/WC und Vollpension

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Mit dem Grundschtztool Verinice zum IT-Sicherheitskonzept

Funktionen und Umgang mit Verinice

REFERENT: ISO 27001 IT-Auditor

ZIELGRUPPE

IT-Sicherheitsbeauftragte, Datenschutzbeauftragte, RevisorInnen und IT-Verantwortliche.

INHALTE

- » Grundschtzmodernisierung
- » IT-Grundschtzstandards, Grundschtzkatalog, Grundschtzmethodik
- » Die wichtigsten Funktionen von Verinice
- » Erfassung eines IT-Verbunds nach den Vorgaben der Grundschtzmethode
- » Zuordnung der Bausteine aus dem Grundschtzkatalog – Modellierung
- » Bearbeitung von Maßnahmen – Basissicherheitscheck
- » Praktische Hilfen für die richtige Vorgehensweise bei der IT-Grundschtzeinführung
- » Security-Stick mit Beispieldatenbanken zum Mitnehmen

ZIEL

Der Kurs befähigt Sie, den Informationsverbund Ihrer Organisation mit Hilfe von Verinice nach der Grundschtzmethode zu verwalten. Praxisnah erlernen Sie die Funktionen von Verinice durch die Erfassung eines Informationsverbunds einer vorgegebenen Musterorganisation.

Ein Notebook mit installiertem Verinice in der aktuellen Version und Administrationsbefugnisse werden vorausgesetzt.

TERMINE

27.-28.06.2017

21.-22.11.2017

Beginn am ersten Tag: 08:30 Uhr

Ende am letzten Tag: 13:30 Uhr

ORT

DATENSCHUTZAKADEMIE
in der Nordsee Akademie
Flensburger Straße 18, 25917 Leck
www.nordsee-akademie.de
Tel: +49 4662 8705-13

KOSTEN

632 Euro inkl. Mwst.
(öffentl. Dienst SH 427 Euro inkl. Mwst.)
inkl. Kursunterlagen,
Übernachtung im Einzelzimmer mit Dusche/WC und Vollpension

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Datenschutzkontrolle, Sicherheitschecks und Datenschutz-Audits

Datenschutzrechtliche Vorgaben überprüfen

REFERENT: ISO 27001 IT-Auditor

ZIELGRUPPE

Betriebliche und behördliche Datenschutzbeauftragte, IT-Sicherheitsbeauftragte und RevisorInnen.

INHALTE

- » Voraussetzungen für die Durchführung einer Kontrolle
- » Ablauf und Methodik
- » Datenschutz- und IT-Sicherheitsmängel – Ansatzpunkte für eine Kontrolle
- » Sichtung und Bewertung der Dokumentation von Datenverarbeitungssystemen
- » Vorbereitung und Durchführung der Tätigkeit vor Ort
- » Kontrolle des Dienstleisters bei Vorliegen einer Auftragsdatenverarbeitung
- » Aufbereitung der Ergebnisse und datenschutzrechtliche Bewertung
- » Sicherheitschecks und Audits nach dem IT-Grundschutzstandard des Bundesamtes für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI)
- » Security-Stick mit Informationen zum Mitnehmen

ZIEL

Der praxisnahe Kurs befähigt Sie, die Einhaltung datenschutzrechtlicher Vorschriften bei der datenverarbeitenden Stelle durch Kontrollen, Sicherheitschecks und interne Audits zu überwachen.

TERMINE 17.05.2017, 08:30 – 16:30 Uhr
07.12.2017, 08:30 – 16:30 Uhr

ORT DATENSCHUTZAKADEMIE
im InterCityHotel Kiel
Kaistr. 54-56, 24114 Kiel
www.intercityhotel.de
Tel: +49 431 6643-215

KOSTEN 278 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 185 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen und Vollverpflegung

ANMELDUNG www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30

Grundlagen der Dokumentation nach DSGVO

Einführung in den Umgang mit Dokumentationsvorlagen

ZIELGRUPPE

Datenschutzbeauftragte, VerwaltungsmitarbeiterInnen, die mit der Verarbeitung personenbezogener Daten befasst sind.

INHALTE

- » Einführung in die gesetzlichen Grundlagen des LDSG und der Datenschutzverordnung (DSVO)
- » Verfahrensakte (Aufbau, Struktur, Arbeit mit den Vorlagen)
- » Verzeichnisse
- » IT-Konzept
- » IT-Sicherheitskonzept
- » Auftragsdatenverarbeitung (ADV-Vertrag, notwendige Dokumente zur Beurteilung der Rechtmäßigkeit und der Umgang mit diesen)
- » Dokumentation von Test und Freigabe

ZIEL

Der Kurs soll einen allgemeinen Einblick geben in die Herangehensweise zur Erstellung der notwendigen Dokumentation personenbezogener Verfahren. Dies umfasst die Vermittlung von Kenntnissen im Umgang mit den vorhandenen Vorlagen zur Dokumentation, zur Auftragsdatenverarbeitung und anderen relevanten Dokumenten.

TERMINE

06.-07.04.2017

09.-10.11.2017

Beginn am ersten Tag: 10:15 Uhr

Ende am letzten Tag: 16:30 Uhr

ORT

DATENSCHUTZAKADEMIE
in der Nordsee Akademie
Flensburger Straße 18, 25917 Leck
www.nordsee-akademie.de
Tel: +49 4662 8705-13

KOSTEN

632 Euro inkl. MwSt.
(öffentl. Dienst SH 427 Euro inkl. MwSt.)
inkl. Kursunterlagen,
Übernachtung im Einzelzimmer mit Dusche/WC und Vollpension

ANMELDUNG

www.datenschutzzentrum.de/akademie/
oder
info@nordsee-akademie.de
Fax: +49 4662 8705-30



Der IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung

Konzepte und Lösungen für

E-Government
Bürokommunikation
Fachanwendungen
Vernetzung
Datenschutz
Sicherheit

www.dataport.de

dataport
|||



Herausforderung „Informationelle Nichtbestimmung“



Privacy by Default

für Technik, Wirtschaft und Politik

Eine zentrale Frage in unserer Gesellschaft lautet: „Wer bestimmt?“ – Datenschutz fordert, dass die Menschen keiner unkontrollierten Fremdbestimmung ausgesetzt werden. Daher ist das **Recht auf informationelle Selbstbestimmung** seit mehreren Jahrzehnten das **Fundament des Datenschutzes** in Deutschland. Nur: Was ist, wenn **Menschen sich für eine „Nichtbestimmung“** entscheiden – weil sie Datenschutz nicht interessiert oder sie sich ohnmächtig fühlen angesichts einer Übermacht der Datenverarbeiter, die über die Regeln entscheiden? Und was passiert in der Welt des „Internet of Things“, wenn alle Geräte miteinander vernetzt sein können und sich austauschen, ohne Entscheidungen ihrer Nutzerinnen und Nutzer abzuwarten? Wenn Smart Homes und Smart Cars und ganze Smart Cities automatisch funktionieren und Verbesserungen im Komfort oder in der Sicherheit versprechen? Können Menschen dann noch eingreifen, oder sind sie zur Nichtbestimmung verdammt?

Eine Lösung für diejenigen, die nicht bestimmen wollen oder nicht bestimmen können, ist „**Privacy by Default**“. Artikel 25 der Europäischen Grundverordnung fordert „Daten-

schutz durch datenschutzfreundliche Voreinstellungen“: Systeme sollen so gestaltet sein, dass sie in ihrer Standard-Konfiguration Datenschutz gewährleisten. Datenschutz-Garantien mit null Aufwand!

Die Theorie von „Privacy by Default“ klingt gut, die **praktische Umsetzung** ist aber schwierig. Wie funktioniert „Privacy by Default“ tatsächlich im Sinne der betroffenen Personen? Ist es die Lösung in einer Gesellschaft, in der große Teile auf „informationelle Nichtbestimmung“ umschwenken? Dürfen diejenigen, die sich durch die Standard-Konfiguration eingeschränkt fühlen, grenzenlos selbst bestimmen? Gehört es zur Schutzpflicht des Staates, Entscheidungen zu verhindern, die zum Verzicht auf Datenschutz führen?

Die **Sommerakademie 2017** stellt die Herausforderung „Informationelle Nichtbestimmung“ in den Mittelpunkt. Wieder geht es um „Datenschutz neu denken“ für unsere Zukunft. Expertinnen und Experten aus verschiedenen Disziplinen werden mit uns diskutieren, wie wir mit (Nicht-)Bestimmung umgehen können und wie „Privacy by Default“ zu einem besseren Datenschutz führt.

Montag, 18. September 2017 | ATLANTIC Hotel Kiel

www.datenschutzzentrum.de/SAK/

